

**Záznam o činnostech zpracování – Czech POINT
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

Správce: *Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03 Budišov, datová schránka: ardaymv*
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. et Bc. Luboš Kliment*
advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND KONTAKTNÍHO MÍSTA VEŘEJNÉ SPRÁVY

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:

zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy,
zvláštní právní předpisy upravující podání správním orgánům prostřednictvím kontaktních míst
veřejné správy, například:

zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon),

zákon č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů,

zákon č. 111/1999 Sb., o základních registrech,

zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů
(zákon o evidenci obyvatel),

zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů
(zákon o silničním provozu),

zákon č. 500/2004 Sb., správní řád,

zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

(Tento záznam o činnostech upravuje pouze poskytování služby kontaktního místa veřejné
správy veřejnosti, nikoli využívání Czech POINT pro vlastní činnost úřadu – takováto
zpracování osobních údajů jsou součástí jednotlivých agend, jimž jsou věnovány ostatní
záznamy o činnostech.

Na obec se při poskytování služby Czech POINT pohlíží z hlediska GDPR jako na správce
osobních údajů – záznam se týká údajů, které obec získává od subjektu údajů pro účely
poskytnutí služby CzechPoint, popřípadě je předává subjektu údajů. Záznam se netýká
datového obsahu informačního systému Czech POINT, jehož správcem není obec a pro obec
nelze dovodit ani roli zpracovatele.)

II. Kategorie subjektů údajů

Fyzická osoba, která činí podání na kontaktním místě veřejné správy.

III. Kategorie osobních údajů

Údaje nezbytné pro účely ověření totožnosti fyzické osoby, která činí podání na kontaktním
místě veřejné správy, a k elektronickému zpracování jejího podání, včetně referenčních údajů
ze základního registru obyvatel a údaje o rodném příjmení z informačního systému evidence
obyvatel.

Údaje, které jsou obsahem výpisů, ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy
a podobných výstupů pořizovaných prostřednictvím Czech POINT.

Údaje nezbytné pro doručování písemností ve formě výstupů autorizované konverze
dokumentů podle správního řádu.

Údaje nezbytné pro vedení evidence žádostí o výpis z Rejstříku trestů.

IV. Kategorie příjemců

Správce informačního systému kontaktních míst veřejné správy.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Žádost o vydání výpisu z Rejstříku trestů uchovává kontaktní místo veřejné správy po dobu dvou let od jejího podání.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Přístup k informačnímu systému je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv vnitřními předpisy obce. Fyzické prostředky jsou spravovány v uzamykaných prostorách. Výstupy z informačních systémů veřejné správy se subjektům údajů předávají tak, aby byly odpovídajícím způsobem skryty před třetími osobami.

Obec neuchovává kopie podání učiněných prostřednictvím Czech POINT ani výpisů pořízených z informačního systému veřejné správy.

Datové připojení k informačnímu systému kontaktních míst veřejné správy je náležitě zajištěno, aby se zamezilo neoprávněnému přístupu třetích osob.

Záznam o činnostech zpracování – EVIDENCE OBYVATEL
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. et Bc. Luboš Kliment
advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND EVIDENCE OBYVATEL

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:

zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel),
prováděcí právní předpisy k zákonu o evidenci obyvatel.

II. Kategorie subjektů údajů

Občan České republiky vyplňující přihlašovací tiskopis v souvislosti s trvalým pobytem.
Vlastník objektu, o němž jsou vyplňovány údaje do přihlašovacího tiskopisu.
Obyvatel starší 15 let (žádající o výpis údajů vedených v informačním systému evidence obyvatel k jeho osobě a k osobě blízké).

III. Kategorie osobních údajů

Základní identifikační údaje, údaje o trvalém pobytu na území České republiky a ostatní údaje vedené v informačním systému evidence obyvatel.

IV. Kategorie příjemců

Správce informačního systému evidence obyvatel. Vlastník objektu. Kontrolní orgány (Ministerstvo vnitra). Obyvatel starší 15 let.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Údaje v informačním systému evidence obyvatel se uchovávají po dobu 75 let po úmrtí občana nebo prohlášení osoby za mrtvou. Záznamy o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel se uchovávají po dobu 10 let.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Ohlašovna vede a zpracovává přihlašovací tiskopisy tak, aby byly důsledně chráněny osobní údaje v nich uvedené před neoprávněným zasahováním a bylo zabráněno neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k takto vedeným osobním údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití.
Přístup k informačnímu systému evidence obyvatel je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv vnitřními předpisy obce.

Záznam o činnostech zpracování – HOSPODAŘENÍ OBCE
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: *Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv*

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. et Bc. Luboš Kliment*

*advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s*

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND HOSPODAŘENÍ OBCE

Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů:

1. nájemní vztahy, ostatní soukromoprávní smluvní vztahy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
2. dotace a návratné finanční výpomoci podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
3. zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

Čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci,

Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR - zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany:

4. správa majetku (evidence pohledávek a soudních sporů, evidence majetkoprávních poměrů obce a prokazování majetkových práv),
5. příprava podkladů pro jednání zastupitelstva obce ve věcech finančních a majetkových,

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti:

6. plnění povinností zveřejňovat informace o smlouvách a veřejných zakázkách podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a podle zákona č. 134/2016 Sb.; plnění povinnosti zveřejňovat údaje o příjemci dotace nebo návratné finanční výpomoci podle zákona č. 250/2000 Sb.

II. Kategorie subjektů údajů

- 1: Fyzická osoba, která je smluvní stranou smlouvy s obcí nebo zájemcem o uzavření smlouvy nebo jedná za právnickou osobu, která je v obdobném postavení,
- 2: Fyzická osoba, které je žadatelem o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci z rozpočtu obce nebo jejím příjemcem, popřípadě jedná za právnickou osobu, která je v obdobném postavení,
- 3: Fyzická osoba, která je uchazečem o veřejnou zakázku nebo jedná za právnickou osobu, která je uchazečem; fyzická osoba, jejíž osobní údaje byly uchazečem poskytnuty obci v rámci plnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií veřejné zakázky,
- 4, 5: Fyzická osoba, jejíž údaje je potřeba zpracovávat v souvislosti s hájením majetkových zájmů obce, popřípadě s projednáváním věcí týkajících se hospodaření obce zastupitelstvem obce; fyzická osoba, která jedná za právnickou osobu v obdobném postavení,
- 6: Fyzická osoba, která je smluvní stranou smlouvy uveřejňované v registru smluv, nebo jedná za smluvní stranu. Fyzická osoba, jejíž údaje jsou zveřejňovány na profilu zadavatele. Subjekt údajů uvedený v bodu 2.

III. Kategorie osobních údajů

1 až 6: Základní identifikační údaje, kontaktní údaje, platební údaje, údaje související s předmětem smlouvy, druhem plnění, údaje o výši finančního plnění, popřípadě o pohledávce a způsobu jejího plnění.

IV. Kategorie příjemců

Právní zástupce obce, soud, orgán finanční správy, veřejnost.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Osobní údaje jsou pro účely agend hospodaření obce zpracovávány po dobu nezbytnou pro uplatňování práv a plnění povinností ze závazků se subjekty údajů nebo právníckými osobami, za něž jedná subjekt údajů (zpravidla alespoň v rozsahu obecné promlčecí doby), a dále v nezbytném rozsahu pro účely oprávněných zájmů obce například pro budoucí prokázání vlastnického práva.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Listiny s osobními údaji jsou uzamykány, údaje zpracováváné elektronicky jsou zabezpečeny přístupovými hesly. V případě odesílání datových souborů s údaji, jejichž zneužití by znamenalo riziko pro práva a svobody subjektu údajů, se používá šifrování. K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které se s nimi potřebují seznamovat při plnění úkolů v rámci příslušných agend obce, nebo jimž jsou zpřístupněny v souladu s právním důvodem zpracování osobních údajů.

Záznam o činnostech zpracování – MÍSTNÍ POPLATKY
(a jiná obdobná plnění – poplatek za komunální odpad)

čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. et Bc. Luboš Kliment

*advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s*

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND OBCE PODLE ZÁKONA O MÍSTNÍCH POPLATCÍCH

Čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR - zpracování nezbytné pro výkon veřejné moci, kterým je obec pověřena:

zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů

obecně závazná vyhláška obce o stanovení místního poplatku

V případě, že obec namísto stanovení místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů stanoví poplatek za komunální odpad podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, je pro rozsah zpracování osobních údajů rozhodný také:

zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů

obecně závazná vyhláška obce o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na katastrálním území obce

II. Kategorie subjektů údajů

Poplatník poplatku, plátce poplatku

III. Kategorie osobních údajů

Údaje o poplatníkovi nebo plátcí v rozsahu ohlašovací povinnosti podle § 14a zákona o místních poplatcích – základní identifikační údaje, údaje rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti, údaje rozhodné pro úlevy či osvobození od poplatků, údaje rozhodné pro prominutí poplatku nebo jeho příslušenství

Údaje využívané pro účely řízení o místních poplatcích ze základního registru obyvatel, z informačního systému evidence obyvatel a z informačního systému cizinců v rozsahu podle § 16 zákona o místních poplatcích

IV. Kategorie příjemců

Nadřízený správce daně (krajský úřad), orgány finanční správy

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Údaje jsou zpracovávány po dobu trvání poplatkové povinnosti a po dobu běhu lhůty pro placení daně (§ 160 daňového řádu).

Uplatní se skartační lhůty stanovené spisovým a skartačním řádem.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které je potřebují využívat při plnění povinností obce jakožto správce daně, a to pouze v nezbytném rozsahu.

Přístup k databázím s osobními údaji je zabezpečen hesly, listinná dokumentace je uzamykána.

**Záznam o činnostech zpracování – Ověřování
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

Správce: Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. et Bc. Luboš Kliment
advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND OVĚŘOVÁNÍ

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:

zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování),
vyhláška č. 36/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu.

II. Kategorie subjektů údajů

Žadatel o vidimaci nebo legalizaci, svědek, ověřující osoba provádějící vidimaci nebo legalizaci.

III. Kategorie osobních údajů

Základní identifikační údaje subjektů údajů. Označení dokladu totožnosti. Podpis.
Údaje nezbytné pro vedení evidence vidimací a legalizací v ověřovací knize, vedení rejstříku ověřovací knihy, vybírání správních poplatků a vedení podpisových vzorů ověřujících osob a uvádění identifikace ověřujících osob na ověřovacích doložkách.

IV. Kategorie příjemců

Osobní údaje nejsou předávány příjemcům.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Ověřovací kniha se vede po dobu kalendářního roku. Ověřovací knihy jsou uloženy u úřadu po dobu 10 let od uzavření (§ 16 odst. 4 zákona o ověřování).

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Evidence vidimací a legalizací se vede ve svázaných ověřovacích knihách. Ověřovací knihy jsou uloženy v uzamykaném prostoru a přístupny jen osobám, které k nim přístup potřebují při plnění svých povinností v rámci agendy ověřování.

Záznam o činnostech zpracování - PERSONALISTIKA
Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: *Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv*

Zástupce správce: *...(jméno, příjmení, funkční zařazení osoby odpovědné za agendu)...*

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. et Bc. Luboš Kliment*

*advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s*

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND OBCE V OBLASTI PERSONALISTIKY

Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR – zpracování nezbytné pro splnění smlouvy nebo provedení opatření před uzavřením smlouvy;

Čl. 6 odst. 1 písm. c) – zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti;

Čl. 6 odst. 1 písm. e) – zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů:

zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce,
zákon č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,
zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon),
zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, zákon č. 582/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, zákon č. 435/2005 Sb., o zaměstnanosti,
prováděcí právní předpisy k citovaným zákonům,
práva a povinnosti z pracovních poměrů, dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a vztahů obce s členy orgánů obce, práva a povinnosti k členům orgánů právnických osob zřízených nebo založených obcí vyplývající z postavení obce jako zřizovatele.

II. Kategorie subjektů údajů

Zaměstnanec obce, člen orgánu obce, ředitel školy nebo školského zařízení, člen orgánu právnické osoby zřízené nebo založené obcí.

Rodinní příslušníci výše uvedených osob a osoby žijící s výše uvedenými osobami ve společné domácnosti.

Uchazeč o zaměstnání, uchazeč o jmenování ředitelem školy nebo školského zařízení nebo členem orgánu právnické osoby založené nebo zřízené obcí, člen výběrové komise, člen konkursní komise, člen školské rady.

III. Kategorie osobních údajů

Základní identifikační údaje, státní občanství, rodné číslo, osobní údaje z profesního životopisu, dokladů o vzdělání a dalších podkladů pro výběrové řízení, údaje potřebné pro odměňování a pro plnění povinností zaměstnavatele vůči orgánům finanční správy, orgánům sociálního zabezpečení a vůči zdravotním pojišťovnám.

Údaje o zdravotní způsobilosti a údaje o zdravotním stavu nezbytné pro naplňování práv a povinností v právních vztazích mezi správcem a subjektem údajů.

Údaje o zdravotním postižení zaměstnance potřebné pro prokazování podmínek plnění dohody o zřízení pracovního místa pro osobu se zdravotním postižením.

IV. Kategorie příjemců

Orgány finanční správy, orgány sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Úřad práce.
Zpracovatel osobních údajů z personální dokumentace.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Údaje jsou zpracovávány po dobu trvání právního vztahu se subjektem údajů, prodlouženou o dobu nezbytnou se zřetelem k případným kontrolám a k uplatňování práv u obecných soudů. Uplatní se skartační lhůty stanovené spisovým a skartačním řádem.
Dále se uplatňují speciální skartační lhůty vyplývající z právních předpisů – 3 až 30 roků podle § 35a odst. 4 zákona č. 582/1991 Sb.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které je potřebují využívat při plnění svých povinností vůči obci v rámci agend personalistiky, a to pouze v nezbytném rozsahu (např. vedoucí úřadu, vedoucí zaměstnanci, mzdový účetní, personalista).

Přístup k databázím s osobními údaji je zabezpečen hesly, listinná dokumentace je uzamykána.

Správce uzavřel v písemné formě a pravidelně kontroluje dodržování smlouvy o zpracování osobních údajů ze strany zpracovatele personální dokumentace. Tato smlouva splňuje požadavky kladené právním řádem na její obsah, a mimo jiné garantuje mlčenlivost zpracovatele a realizaci náležitých bezpečnostních opatření ze strany zpracovatele k ochraně zpracovávaných osobních údajů.

Záznam o činnostech zpracování – PŘESTUPKY
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: *Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv*
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. et Bc. Luboš Kliment*
advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND ROZHODOVÁNÍ O PŘESTUPCÍCH

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti:

Rozhodování o přestupcích

- proti pořádku v územní samosprávě,
- proti veřejnému pořádku,
- proti občanskému soužití,
- proti majetku

podle § 4, 5, 7 a 8 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, ve spojení s § 60 odst. 2 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich.

(Agenda je podmíněná obsahem případných obecně závazných vyhlášek obce – viz § 4 odst. 2 zákona č. 251/2016 Sb. a neexistencí veřejnoprávní smlouvy uzavřené obcí o přenosu příslušnosti k projednávání přestupků – viz § 105 zákona č. 250/2016 Sb.)

II. Kategorie subjektů údajů

Účastník řízení – obviněný, poškozený, vlastník věci, která může být nebo byla zabráná, osoba přímo postižená spácháním přestupku, zákonný zástupce a opatrovník mladistvého obviněného, právní zástupce účastníka řízení, svědek, tlumočník, znalec.

III. Kategorie osobních údajů

Základní identifikační údaje, údaje týkající se skutkových okolností projednávaného přestupku, údaje, které vyplývají z opatřených důkazů.

IV. Kategorie příjemců

Účastníci řízení a další osoby vystupující v řízení, nadřízený správní orgán, soud, právní zástupce obce.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, kdy mohou být zapotřebí k zajištění účelu řízení, včetně výkonu rozhodnutí a uplatnění mimořádných opravných prostředků, navýšenou o dobu potřebnou ke skartačnímu řízení (zpravidla do 5 let od pravomocného ukončení řízení).

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Listiny s osobními údaji jsou uzamykány, údaje zpracovávány elektronicky jsou zabezpečeny přístupovými hesly. K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které se s nimi potřebují seznamovat při plnění úkolů v rámci příslušných agend obce, nebo jimž jsou v souladu s právními předpisy zpřístupněny.

Záznam o činnostech zpracování – SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: *Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv*
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. et Bc. Luboš Kliment*
advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s

I. Účely zpracování

VEDENÍ SPRÁVNÍCH ŘÍZENÍ V SAMOSTATNÉ I PŘENESENÉ PŮSOBNOSTI

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti;

Čl. 6 odst. 1 písm. e) - zpracování nezbytné pro výkon veřejné moci, kterým je obec pověřena:

zákon č. 500/2004 Sb., správní řád,

právní předpisy upravující agendy, v nichž obec rozhoduje ve správním řízení, pokud nejsou pokryty jinými záznamy o činnostech zpracování:

např. § 12 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel) – řízení o zrušení údaje o místě trvalého pobytu, atd.

II. Kategorie subjektů údajů

Účastník řízení (žadatel a ostatní účastníci řízení podle § 27 správního řádu), zástupce účastníka, svědek, osoba uvedená v listině předložené k provedení důkazu, nestranná osoba přítomná u provedení důkazu, osoba uvedená v protokolu o úkonech ve správním řízení, znalec, osoba, která prokázala právní zájem nahlížet do spisu.

III. Kategorie osobních údajů

Identifikační údaje subjektu údajů v rozsahu odpovídajícím § 37 odst. 2 správního řádu a další údaje nezbytné k zajištění účelu řízení.

IV. Kategorie příjemců

Účastník řízení, zástupce účastníka, osoba, která prokázala právní zájem nahlížet do spisu. Znalec. Nadřízený správní orgán. Správní soud.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Osobní údaje jsou uchovávány po dobu odpovídající skartačním lhůtám podle spisového a skartačního řádu obce.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které je potřebují využívat při plnění povinností obce jakožto správního orgánu, a to pouze v nezbytném rozsahu.

Přístup k databázím s osobními údaji je zabezpečen hesly, listinná dokumentace je uzamčena.

Záznam o činnostech zpracování - VOLBY
Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: *Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv*

Zástupce správce: *... (jméno, příjmení, funkční zařazení osoby odpovědné za agendu)...*

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. et Bc. Luboš Kliment*

advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou, email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND OBCE PODLE VOLEBNÍCH ZÁKONŮ

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:

zákon č. 247/1995 Sb., o volbách do Parlamentu České republiky a o změně a doplnění některých dalších zákonů,

zákon č. 130/2000 Sb., o volbách do zastupitelstev krajů a o změně některých zákonů,

zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů,

zákon č. 62/2003 Sb., o volbách do Evropského parlamentu a o změně některých zákonů,

zákon č. 275/2012 Sb., o volbě prezidenta republiky a o změně některých zákonů (zákon o volbě prezidenta republiky),

prováděcí právní předpisy k volebním zákonům.

II. Kategorie subjektů údajů

Volič. Člen okrskové volební komise. Kandidát. Zmocněnec. Petent.

III. Kategorie osobních údajů

Základní identifikační údaje, státní občanství, volební právo a jeho případné omezení, číslo dokladu totožnosti, účast při hlasování; v případě členů okrskových volebních komisí údaje nezbytné pro výkon činnosti člena komise a pro jeho odměňování; v případě kandidátů a zmocněnců identifikační údaje dle kandidátní listiny a čestného prohlášení kandidáta; v případě petentů u nezávislých kandidátů identifikační údaje dle náležitostí petice.

IV. Kategorie příjemců

Členové okrskových volebních komisí pro účely plnění jejich povinností podle volebních zákonů. Kontrolní orgány (krajský úřad, Státní volební komise). Zhotovitel hlasovacích lístků.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Platí skartační lhůty stanovené vyhláškami k volebním zákonům: ve vztahu ke kandidátním listinám a souvisejícím dokumentům - A10, pro ostatní volební dokumentaci - V5.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Listinná vyhotovení volební dokumentace jsou ukládána v uzamčených prostorách a v průběhu voleb se pečují.

Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv vnitřními předpisy obce.

**Záznam o činnostech zpracování – VZTAHY S VEŘEJNOSTÍ A PREZENTACE OBCE
čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

Správce: Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. et Bc. Luboš Kliment

advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND VZTAHŮ S VEŘEJNOSTÍ A PREZENTACE OBCE

Čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci:

1. vedení internetových stránek obce,
2. vydávání obecního zpravodaje,
3. obecní knihovna,
4. vítání občánků, gratulace k jubileím a významným životním událostem,
5. akce pořádané obcí.

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti:

6. vedení kroniky obce podle zákona č. 132/2006 Sb., o kronikách obcí,
7. poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

II. Kategorie subjektů údajů

1, 2, 6: Osoba s relevantním vztahem k obci, člen zastupitelstva obce, úředník obce, ředitel školy nebo školského zařízení, zaměstnanec právnické osoby zřízené nebo založené obcí, osoba se vztahem k právnické osobě nebo organizaci působící v obci (žák školy, člen sportovního klubu, hasič, myslivec).

3: Uživatel obecní knihovny.

4: Občan obce.

5: Účastník akce pořádané obcí.

7: Osoba, jejíž osobní údaje jsou předmětem informací, které je obec povinna poskytnout v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb.

III. Kategorie osobních údajů

1, 2, 6: Jméno a příjmení, údaje o skutečnostech týkajících se subjektu údajů významných pro informování veřejnosti, popřípadě pro poučení budoucích generací ve smyslu zákona o kronikách obcí, a to včetně podobizny nebo vyobrazení na fotografii týkající se dokumentované události.

3. Základní identifikační údaje, údaje o výpůjčkách a další údaje nezbytné pro plnění vzájemných práv a povinností obecní knihovny a uživatele.

4. Údaje, které je obec oprávněna využívat z informačních systémů veřejné správy podle § 149a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve spojení s § 36a zákona o obcích.

5. Jméno a příjmení a další údaje nezbytné pro zajištění účasti subjektu údajů na akci pořádané obcí (např. údaje o umělci uváděné na plakátu nebo pozvánce, popř. adresa pozvané osoby), podobizna účastníka akce pořádané obcí.

7. Osobní údaje, jejichž poskytnutí podle zákona č. 106/1999 Sb. prošlo testem proporcionality.

IV. Kategorie příjemců

1, 2, 5, 6: Zpracovatelé informačních médií a jejich čtenáři.

7: Žadatelé o informace podle zákona č. 106/1999 Sb.

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

1, 2, 5: Zpracování osobních údajů formou jejich zveřejnění trvá po dobu odpovídající povaze a formě sdělení.

3: Osobní údaje uživatele knihovny jsou zpracovávány po dobu jeho vztahu k obecní knihovně prodlouženou o dobu nezbytnou k vypořádání případných závazků po ukončení tohoto vztahu.

4: Pro dokumentaci k akcím podle bodu 4 je obcí stanovena skartační lhůta 3 let.

6: V agendě kroniky obce se z povahy věci nepočítá s výmazem osobních údajů.

7: Pro dokumenty související s vyřízením žádostí o informace je stanovena skartační lhůta 6 let.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Listiny s osobními údaji jsou uzamykány, přístup ke kronice obce se řídí zákonem č. 132/2006 Sb. K databázi uživatelů obecní knihovny mají přístup pouze osoby, které potřebují s údaji nakládat v souvislosti se zajišťováním činnosti obecní knihovny.

**Záznam o činnostech zpracování – SOCIÁLNÍ SLUŽBY, POMOC V HMOTNÉ NOUZI,
VEŘEJNÉ OPATROVNICTVÍ**

čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)

Správce: Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03, datová schránka: ardaymv

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. et Bc. Luboš Kliment

*advokát, ev. č. osvědčení ČAK: 11300, se sídlem Nádražní 21, 591 01 Žďár nad Sázavou,
email: gdpr@akkliment.cz, tel: 776 233 879, ID datové schránky ideg93s*

I. Účely zpracování

**ZAJIŠTĚNÍ AGEND NA ÚSEKU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB, POMOCI V HMOTNÉ NOUZI A
VEŘEJNÉHO OPATROVNICTVÍ**

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti:

1. zprostředkování možnosti poskytnutí sociální služby anebo zprostředkování kontaktu s poskytovatelem sociálních služeb obcí na žádost podle § 90 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,
2. sdělení orgánům pomoci v hmotné nouzi, která je obec povinna poskytovat podle zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi,
3. činnosti související s výkonem veřejné služby pro obec podle § 18a zákona č. 111/2006 Sb.,
4. vyřizování žádostí o pomoc při získání přiměřeného bydlení a další činnosti související s agendou doplatku na bydlení podle § 33 zákona č. 111/2006 Sb.,
5. veřejné opatrovnictví podle § 471 a § 468 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

Čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR - zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci:

6. zpracování střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb podle § 94 písm. d) zákona č. 108/2006 Sb.

II. Kategorie subjektů údajů

- 1: žadatel o zprostředkování možnosti poskytnutí sociální služby anebo zprostředkování kontaktu s poskytovatelem sociálních služeb,
- 2: žadatel o dávky pomoci v hmotné nouzi, příjemce těchto dávek, společně posuzovaná osoba,
- 3: osoba vykonávající veřejnou službu,
- 4: žadatel o pomoc při získání přiměřeného bydlení, žadatelé nebo příjemci doplatku na bydlení,
- 5: opatrovanec, osoby, s jejichž údaji se obec potřebuje seznámit za účelem výkonu veřejného opatrovnictví,
- 6: osoba, které jsou poskytovány sociální služby a obec s ní spolupracuje na zpracování střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb

III. Kategorie osobních údajů

- 1, 2, 4, 5, 6: základní identifikační údaje,
- 3: údaje ze smlouvy o výkonu veřejné služby: jméno, popřípadě jména, příjmení, den, měsíc a rok narození a trvalý pobyt, místo, předmět a doba výkonu veřejné služby,
- 1, 2, 4 a 6: údaje o sociální situaci subjektu údajů nezbytné k vyřízení jeho žádosti nebo k poskytnutí sdělení orgánu pomoci v hmotné nouzi, popřípadě k vytvoření střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb,

5: Osobní údaje opatrovance potřebné k naplňování jeho práv a ochraně jeho zájmů v souladu s § 466 a 467 občanského zákoníku (tedy včetně údajů o zdravotní stavu, názorech, přesvědčení, vyznání, schopnostech a relevantních představách a přáních).

IV. Kategorie příjemců

Poskytovatelé sociálních služeb, orgány pomoci v hmotné nouzi, soudy, osoby a správní orgány, jimž je potřeba poskytovat údaje opatrovance při naplňování jeho práv a ochraně jeho zájmů a při uskutečňování agendy veřejného opatrovnictví (včetně financování).

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

1 až 4, 6: osobní údaje jsou zpracovávány po dobu nezbytnou pro splnění právní povinnosti prodlouženou o dobu potřebnou pro skartační řízení (zpravidla 3 roky od získání osobních údajů).

5: osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání veřejného opatrovnictví a navazující dobu nezbytnou pro uplatňování práv a plnění povinností z právního vztahu veřejného opatrovnictví, včetně kontrolní činnosti, případných soudních řízení a také s přihlédnutím k pravděpodobnosti, že se obec stane veřejným opatrovníkem téhož opatrovance opakovaně.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Listiny s osobními údaji jsou uzamykány, údaje zpracovávané elektronicky jsou zabezpečeny přístupovými hesly. K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které se s nimi potřebují seznamovat při plnění úkolů v rámci příslušných agend obce, nebo jimž jsou v souladu s právními důvody zpracování zpřístupněny.

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

ORGANIZACE: Obec Kamenná, Kamenná 70
AUTOR: Mgr. Et Bc. Luboš Kliment, advokát
SCHVÁLIL: Stanislav Rouš, starosta obce
PLATNOST: 25. 5. 2018

HISTORIE ZMĚN DOKUMENTU:

DATUM	VERZE	ZMĚNIL	PROVEDENÁ ZMĚNA
25.5.2018	1.0		Vystavení dokumentu

Obec Kamenná, se sídlem Kamenná 70, 675 03 Budišov, IČO 00377589, (dále také jako „Organizace“ nebo „My“) jako správce osobních údajů, Vás jako subjekt osobních údajů informuje o níže popsaném shromažďování a zpracování osobních údajů a zásadách ochrany soukromí.

1. ÚVODNÍ SLOVO

V tomto dokumentu se dozvíte zejména:

1. Jaké Vaše osobní údaje budeme zpracovávat;
2. Za jakými účely a jakým způsobem budeme Vaše osobní údaje zpracovávat;
3. Komu mohou být Vaše osobní údaje předány;
4. Po jakou dobu budeme Vaše osobní údaje zpracovávat a
5. Jaká máte ve vztahu k ochraně Vašich osobních údajů práva.

V případě, že budete potřebovat kteroukoliv část textu vysvětlit, poradit anebo projednat další zpracování Vašich osobních údajů, můžete se na nás kdykoliv obrátit osobně v sídle organizace nebo na emailové adrese ou.kamenna@tiscali.cz.

Zpracování osobních údajů fyzických osob („subjektů údajů“) v rámci Organizace je prováděno ve prospěch těchto osob. Právo na ochranu osobních údajů však není právem absolutním; musí být posuzováno v souvislosti se svou funkcí ve společnosti a v souladu se zásadou proporcionality musí být v rovnováze s dalšími základními právy.

Organizace Obec Kamenná zpracovává osobní údaje a další informace týkající se subjektů údajů vždy na zákonném základě. Většina osobních údajů je tedy zpracovávána na základě povinností, uložených Organizaci zvláštními zákony. Na taková zpracování osobních údajů o subjektech údajů se nevztahuje povinnost získat souhlas těchto osob. Pokud jsou některé osobní údaje zpracovávány mimo zákonnou povinnost, pak taková zpracování podléhají souhlasu občanů. Tato zpracování však Organizace provádí jen výjimečně (např. při pořádání společenských akcí pro subjekty údajů, kdy je nutná předchozí registrace, nebo jsou pořizovány z této akce záznamy určené k propagaci činnosti organizace).

2. KDO ZPRACOVÁVÁ VAŠE ÚDAJE?

Pouze My zpracováváme vaše osobní údaje. Pokud dochází k předání jiné osobě děje se tak vždy na základě zákonného titulu, tedy na základě právní povinnosti nebo na základě písemné smlouvy se subjektem poskytujícím dostatečné záruky ochrany osobních údajů.

Osobní údaje nesdílíme s jinými subjekty mimo naši Organizaci, pokud nedojde k jednomu z následujících případů:

S vaším souhlasem: Pokud nám k tomu dáte souhlas, budeme osobní údaje sdílet s jiným subjektem mimo naši Organizaci. V případě sdílení citlivých osobních údajů požadujeme váš výslovný souhlas.

Za účelem externího zpracování Osobní údaje: Naše organizace poskytuje osobní údaje v nezbytném a minimálním rozsahu důvěryhodným firmám či osobám, které organizaci poskytují služby /např. právní, administrativní či IT/, aby je pro nás mohli zpracovat na základě našich pokynů a v souladu s našimi zásadami ochrany osobních údajů a dalšími příslušnými opatřeními ohledně důvěrnosti a zabezpečení.

Z právních důvodů: Osobní údaje sdílíme se společnostmi, organizacemi či jednotlivci mimo naši Organizaci, pokud jsme v dobré víře přesvědčeni, že přístup k takovým údajům, jejich použití, uchování nebo zveřejnění jsou rozumně nutné za účelem: dodržení platných zákonů či nařízení a projednávání soudního řízení nebo vymahatelných žádostí státní správy, uplatnění příslušných smluvních podmínek včetně vyšetření jejich možného porušení, zjištění, zabránění nebo jiného postupu proti podvodu, technickým potížím či bezpečnostním problémům, ochrany před poškozením práv, majetku nebo bezpečnosti naší Organizace, našich občanů /klientů/ nebo veřejnosti tak, jak to vyžaduje nebo povoluje zákon.

3. JAKÉ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?

Organizace zpracovává osobní údaje občanů podle účelů zpracování v souladu s platnou legislativou pro ochranu osobních údajů, s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Přesto má každý dotčený subjekt údajů právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se týkají jeho konkrétní situace. Organizace pak subjektu údajů prokáže závažnost a oprávněnost zájmů Organizace, které nezasahují do zájmů nebo základních práv a svobod občana.

Jedná se tak nejčastěji o údaje, které jsou vymezeny ve zvláštních právních předpisech, či jsou nezbytné pro plnění našich povinností, event. které nám sdělíte při registraci k některé z našich služeb:

- a) Email;
- b) Jméno a příjmení (pouze je-li to nezbytné pro konkrétní službu);
- c) Kontaktní a/nebo doručovací adresa;
- d) Profilové informace jako je věk, pohlaví;
- e) Věk;
- f) Telefonní číslo.

4. PROČ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME?

Údaje, které nám poskytujete, používáme pouze k účelu zpracování, který je vymezen ve zvláštních právních předpisech nebo je nezbytný pro splnění našich smluvních povinností nebo který byl Vámi odsouhlasen. K tomuto účelu jsou využívány osobní údaje v nezbytném a minimálním rozsahu.

Veškeré osobní údaje jsou zpracovány zákonným a transparentním způsobem a jsou vyžadovány pouze přiměřené, relevantní a nezbytné údaje ve vztahu k účelu zpracování.

Vaše jméno, příjmení a e-mailovou adresu či telefonní číslo můžeme vedle toho využít k tomu, abychom Vám zasílali informace o činnosti Organizace a o pořádaných akcích.

Vedle toho zpracování Vašich osobních údajů za účelem zasílání informací o činnosti Organizace a o pořádaných akcích můžete kdykoliv odmítnout a nebude to mít vliv na naše jiné vzájemné vztahy. Stačí nám zaslat e-mail s příslušnou žádostí na ou.kamenna@tiscali.cz.

5. DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Vaše údaje budeme zpracovávat po celou dobu, která vyplývá ze zvláštních právních předpisů, nebo po dobu využívání našich služeb (tj. trvání smluvního vztahu mezi námi) a případně na základě Vámi uděleného souhlasu po dobu uvedenou v tomto souhlasu, nebude-li tento Váš souhlas se zpracováním osobních údajů z Vaší strany odvolán.

Zde bychom Vás však chtěli upozornit, že ty osobní údaje, které jsou nezbytné pro řádné poskytnutí služby, resp. pro splnění všech našich povinností, ať již tyto povinnosti vyplývají ze smlouvy mezi námi či z obecně závazných právních předpisů musíme zpracovávat bez ohledu na Vámi udělený souhlas po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy či v souladu s nimi i po případném odvolání Vašeho souhlasu.

6. NA JAKÉM ZÁKLADĚ MŮŽEME ZPRACOVÁVAT VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?

Jak už bylo řečeno, Vaše osobní údaje můžeme zpracovávat jednak na základě Vámi uděleného souhlasu, ale dále například také na základě našeho oprávněného zájmu (např. pořizování a přiměřené užití a zveřejnění záznamů ze společenských, kulturních a sportovních akcí pořádaných naší Organizací) či pro splnění mezi námi uzavřené smlouvy, a to v rozsahu osobních údajů, které jsou k takovému splnění nezbytné. V neposlední řadě je pak důvodem umožňujícím nám zpracovávat Vaše osobní údaje i bez Vašeho souhlasu plnění povinností vyplývajících pro nás z právního předpisu.

7. VAŠE PRÁVA PLYNOUCÍ ZE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Ve vztahu k námi prováděnému zpracování Vašich osobních údajů máte následující práva:

- a) právo na přístup k osobním údajům;
- b) právo na opravu;
- c) právo na výmaz („právo být zapomenut“);
- d) právo na omezení zpracování údajů;
- e) právo vznést námitku proti zpracování; a
- f) právo podat stížnost na zpracování osobních údajů.

Všechna výše uvedená práva můžete uplatnit na adrese ou.kamenna@tiscali.cz nebo osobně v sídle organizace. Stížnost můžete podat u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

Právo na přístup k osobním údajům znamená, že můžete požádat Organizace o potvrzení, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud jsou, pak za jakými účely, v jakém rozsahu, komu jsou zpřístupněny, jak dlouho je budeme zpracovávat, zda máte právo na opravu, výmaz, omezení zpracování či vznést námitku, odkud jsme osobní údaje získali a zda dochází k na základě zpracování Vašich osobních údajů k automatickému rozhodování, včetně případného profilování.

Také máte právo získat kopii Vašich osobních údajů, přičemž první poskytnutí je bezplatné, za další poskytnutí je účtována náhrada administrativních nákladů ve výši 50 Kč za stranu kopie.

Právo na opravu znamená, že můžete Organizaci požádat o opravu či doplnění Vašich osobních údajů, pokud by byly nepřesné či neúplné.

Právo na výmaz znamená, že musíme vymazat Vaše osobní údaje pokud (i) již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány, (ii) zpracování je protiprávní, (iii) vznesete námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování, nebo (iv) nám to ukládá zákonná povinnost.

Právo na omezení zpracování znamená, že dokud nevyřešíme jakékoliv sporné otázky ohledně zpracování Vašich osobních údajů, musíme omezit zpracování Vašich osobních údajů tak, že tyto můžeme mít pouze uloženy a případně je můžeme použít z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků.

Právo vznést námitku znamená, že můžete vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, kdy zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce; nebo kdy zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.

Správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Pokud se osobní údaje zpracovávají pro účely přímého marketingu, má subjekt údajů právo vznést kdykoli námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, pro tento marketing, což zahrnuje i profilování, pokud se týká tohoto přímého marketingu. Pokud subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování pro účely přímého marketingu, nebudou již osobní údaje pro tyto účely zpracovávány.

8. JAK JSOU MÉ OSOBNÍ ÚDAJE ZABEZPEČENY?

Veškeré osobní údaje, které nám poskytnete, jsou zabezpečeny standardními postupy a technologiemi v souladu s vnitřní směrnicí Organizace, tak aby bylo zabráněno zpřístupnění těchto osobních údajů nepovolaným osobám. Zejména se jedná o technologické zabezpečení počítačů, emailových účtů a mechanické zabezpečení fyzických kopií dokumentů obsahující osobní údaje.

9. JAK NÁS MŮŽETE KONTAKTOVAT?

V případě jakéhokoli dotazu na ochranu osobních údajů či jakéhokoli podání ve věci Vašich osobních údajů včetně odvolání souhlasu s dalším zpracováním Vašich osobních údajů prosím využijte kontaktního formuláře dostupného na obecním úřadu či písemně na naší adrese: Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03.

Současně sdělujeme, že do funkce pověřence pro ochranu osobních údajů naší Organizace byl jmenován Mgr. et. Bc. Luboš Kliment, advokát, se sídlem Nádražní 21, Žďár nad Sázavou, a lze ho kontaktovat prostřednictvím emailu: GDPR@akkliment.cz.

V této souvislosti bychom Vás chtěli upozornit, že můžeme chtít, abyste nám vhodným způsobem prokázali Vaši totožnost, abychom si mohli ověřit Vaši identitu. Jde o preventivní bezpečnostní opatření, abychom zamezili přístupu neoprávněných osob k Vaším osobním údajům. Za účelem zvyšování kvality služeb a uchovávání záznamů o plnění našich povinností vyplývajících ze zákona je veškerá komunikace s Vámi monitorována.

10. ODKAZ NA TŘETÍ OSOBY, KTERÝM PŘEDÁVÁME OSOBNÍ ÚDAJE

V některých případech se může stát, že Vaše osobní údaje musíme předat třetím osobám (například právní a IT zpracování). Abyste nebyli nuceni neustále kontrolovat tyto zásady zpracování Vašich osobních údajů, tyto informace publikujeme na našich stránkách www.kamenna-tr.cz, kde můžete vždy najít aktuální seznam třetích osob, kterým jsou údaje předávány, za jakým účelem a v jakém rozsahu.

11. ZMĚNY ZÁSAD OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Naše zásady ochrany osobních údajů mohou být čas od času změněny. Vaše práva vyplývající z těchto zásad ochrany osobních údajů bez vašeho výslovného souhlasu neomezíme. Všechny změny zásad ochrany osobních údajů zveřejníme na stránce www.kamenna-tr.cz a pokud se bude jednat o významné změny, budeme vás informovat výrazněji. Předchozí verze těchto zásad ochrany osobních údajů také uchováme v archivu, kde si je budete moci přečíst.

SEZNAM TŘETÍCH OSOB, KTERÝM JSOU PŘEDÁVÁNY OSOBNÍ ÚDAJE

V souladu se Zásadami zpracování osobních údajů, dostupné na adrese www.kamenna-tr.cz naše organizace poskytuje osobní údaje v nezbytném a minimálním rozsahu důvěryhodným firmám či osobám, které organizaci poskytují služby /např. právní, administrativní či IT/, aby je pro nás mohli zpracovat na základě našich pokynů a jak bylo výše uvedeno v souladu s našimi zásadami ochrany osobních údajů a dalšími příslušnými opatřeními ohledně důvěrnosti a zabezpečení.

S ohledem na výše uvedené upozorňujeme, že z naší strany dochází k předání osobních údajů následujícím třetím osobám s popsaným účelem:

Osobní údaj	Organizace, které je údaj předán	Účel předání
Jméno a příjmení, adresa, RČ	GORDIC spol. s r.o.	IT správa dat
Jméno a příjmení, adresa, RČ	K - system. CZ s.r.o	IT správa dat

V případě jakéhokoli dotazu na ochranu osobních údajů či jakéhokoli podání ve věci Vašich osobních údajů včetně odvolání souhlasu s dalším zpracováním Vašich osobních údajů prosím využijte kontaktního formuláře dostupného na obecním úřadě či písemně na naší adrese: Obec Kamenná, Kamenná 70, 675 03.

Současně sdělujeme, že do funkce pověřence pro ochranu osobních údajů naší Organizace byl jmenován Mgr. et. Bc. Luboš Kliment, advokát, se sídlem Nádražní 21, Žďár nad Sázavou, a lze ho kontaktovat prostřednictvím emailu: GDPR@akkliment.cz.